

COMUNE DI ACQUAVIVA D'ISERNIA

Provincia di I S E R N I A

Corso UMBERTO I, 21- cap. 86080- CF 80001830944- tel: 086584260-fax 0865877776- e-mail: acquavivadisernia@libero.it
www.comune.acquavivadisernia.is.it

Determina n° 43/20

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ELABORAZIONE CONTO PATRIMONIALE SEMPLIFICATO 2019 E DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO FISCALE . AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA . CIG ZAA2E3C04C

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 9 del mese di SETTEMBRE nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il Decreto Sindacale n 5 del 03.07.2019, di conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Economico-Finanziario;

Considerato che il decreto del 11 novembre 2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze stabilisce per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che hanno rinviato la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 l'obbligo di allegare al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto.

Considerato che la popolazione complessiva del Comune di Acquaviva D'Isernia non supera i 5000 abitanti e pertanto è tenuto ad adottare il Conto Patrimoniale Semplificato come previsto dal suddetto decreto;

Ritenuto necessario per tale attività avvalersi di un supporto esterno, tenuto conto della necessarie competenze specifiche, professionalità ed esperienze adeguate, nonché idonee strumentazioni non esistenti all'interno dell'Ente;

Rilevato, quindi, che nella fattispecie sussistono le condizioni per rivolgersi al mercato esterno mediante acquisizione del servizio da operatori specializzati nel settore;

Rilevato che il DPCM 28/12/2011 "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'art. 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118" prevede all'art. 6 comma 3 che, al fine di consentire l'avvio della contabilità economico – patrimoniale si richiamano le disposizioni riguardanti l'aggiornamento degli inventari i quali costituiscono la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale;

Visto che con determina n. 10 del 28 .02.2018 veniva affidato il servizio di inventariazione fiscale dei beni mobili ed immobili al 31.12.2018 alla ditta Halley Sud Est di Campobasso;

Esaminato i preventivi allo scopo rimessi dalla Ditta Halley Informatica Srl acquisiti via mail in data 31.07.2020 che ha offerto una promozione per " Aggiornamento inventario + Contabilità Economico Patrimoniale Semplificata anno 2019 applicando al prezzo complessivo di € 1.200,00 iva esclusa per il supporto all'elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato ed al prezzo di € 500,00 iva esclusa per l'aggiornamento dell'inventario anno 2019 uno sconto pari al 10% sull'importo totale di entrambi i servizi;

Dato atto che si reputa opportuno e conveniente procedere all'affidamento del suddetto servizio alla ditta Halley Informatica, ritenendo congruo il corrispettivo;

Visto altresì l'art. 36, comma, 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che ammette gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 € mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che la base di gara del servizio che si intende acquisire è di importo inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro, per cui in applicazione dell'articolo n. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 18/04/2016 è possibile ricorrere all'affidamento diretto;

Acquisito per via telematica tramite il portale "DURC online" il documento unico di regolarità contabile che attesta la regolarità dell'agguadicatorio;

PRESO ATTO che con deliberazione C.C. n.5 del 29.04.2020, resa immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO il Durc attestante la regolarità contributiva della ditta;

Dato atto che per il presente affidamento è stato attribuito, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il seguente codice identificativo di gara CIG: **ZAA2E3C04C** ;

VISTO il D.Lgs.vo 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale di questo Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs 18.18.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate,

- 1) Di approvare l'offerta della Halley Informatica s.r.l. con sede in Matelica (MC) alla via Circonvallazione 131 C.F. 00384350435 per il servizio di supporto per elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato 2019 e aggiornamento dell'inventario fiscale al 31.12.2019 determinata in complessivi € 1.530,00 iva esclusa;
- 2) Di affidare pertanto il servizio di supporto per elaborazione del Conto Patrimoniale semplificato 2019 e aggiornamento dell'inventario fiscale al 31.12.2019 alla Società Halley Informatica s.r.l. con sede in Matelica (MC) alla via Circonvallazione 131 C.F. 00384350435;
- 3) di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, che il fine che l'Amministrazione intende perseguire è l'affidamento del servizio di elaborazione del Conto Patrimoniale semplificato 2019 e aggiornamento dell'inventario fiscale al 31.12.2019 ; il contratto stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D.Lgs n. 50/2016, ha per oggetto l'elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato 2019 e aggiornamento dell'inventario fiscale al 31.12.2019 ; il contraente viene scelto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per le motivazioni in premessa riportate;
- 4) Di impegnare la somma di € 1.866,60 incluso IVA con imputazione sul capitolo 1053/3 del bilancio 2020/2022;
- 5) Di dare atto che la ditta affidataria assume tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.n.136/2010;
- 6) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8 del TUEL.;
- 7) Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2020;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art:151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000, n.267):
- 9) Di provvedere alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 10) Di dare atto che si è proceduto a richiedere all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, così come disposto dall'art.3 L.136 del 13/08/2010 il codice identificativo di gara (CIG) relativamente al servizio di cui all'oggetto.
- 11) Di dare atto che verrà disposta la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n.33/2013.

Il Responsabile del servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosalba Zanca

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestando la regolarità della presente determinazione e la correttezza dell'azione amministrativa.

Acquaviva d'Isernia, li 09.09.2020

Il Responsabile del servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosalba Zanca

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

Acquaviva d'Isernia, li 09.09.2020

Il Responsabile del servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosalba Zanca