

Reg. Pubbl. N° 12 del 04.03.2019	Comunicata ai Capigruppo Il 04.03.2019 Prot. n° 477	Deliberazione n° 12
-------------------------------------	---	------------------------

Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

Provincia di Isernia

Originale di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Utilizzo extra-time del tecnico comunale di Colli al Volturmo.
--

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **uno** del mese di **marzo**, alle ore **16,30** nella sala delle adunanze del Comune su intestato, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	Francesca Petrocelli	<i>Sindaco</i>	X	
2	Petrocelli Melichino	<i>Vicesindaco</i>	X	
3	Petrocelli Ida	<i>Assessore</i>	X	
		TOTALE	3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa **Sara Mollicelli**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Sig. **Francesca Petrocelli**, Sindaco, aperta la seduta passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il comune di Acquaviva d'Isernia ha in essere una convenzione con il comune di Rionero Sannitico per l'utilizzo del tecnico comunale;
- che con nota n.807 del 12.02.2019, il geom. Di Fiore ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio in convenzione per motivi organizzativi;
- che per far fronte alla precitata carenza di personale dell'ufficio tecnico si è valutata l'ipotesi, quale soluzione sollecita e temporanea, di avvalersi di personale di altro Ente a tempo parziale e determinato;

Considerato, poi, che oltre alla continuità deve essere garantita la regolarità e l'efficienza dell'Ufficio Tecnico comunale per assicurare la funzionalità dell'Ente oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;

Ravvisata l'opportunità di utilizzare, mediante extra-time, di personale già dipendente di altra Amministrazione in possesso della necessaria esperienza e di adeguata preparazione;

Considerato, infatti, che Secondo l'ARAN, le differenze tra distacco e comando sono da ricercarsi nel diverso interesse all'utilizzo della prestazione lavorativa (del datore nel caso del distacco e dell'utilizzatore nel caso del comando) e nella conseguente diversa ripartizione degli oneri economici (a carico del datore di lavoro distaccante ed invece a carico dell'ente utilizzatore nel caso del comando, in quest'ultimo caso da rimborsare all'ente titolare del rapporto per il trattamento economico fondamentale, e da pagare direttamente per il trattamento accessorio);

Visto l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: *"i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza"*;

Richiamato l'art. 53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001 secondo il quale *"le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi"*;

Atteso che ai sensi dell'art. 53 comma 10 del D. Lgs. 165/2001: *"l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico"*;

Visto che ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso;

Confermato che l'eventuale conferimento dell'incarico da parte del Comune di Acquaviva d'Isernia deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, secondo i seguenti termini e modalità:

- numero di ore lavorative: massimo 12 ore settimanali;
- durata dell'incarico: dalla data di esecutività/esequibilità della presente deliberazione al 31/12/2019;
- oggetto dell'incarico: espletamento delle mansioni di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale con attribuzione della Responsabilità del procedimento;

Dato atto che stante la necessità ed urgenza di provvedere in merito è stata formulata apposita richiesta al Comune di Colli al Volturno per l'utilizzo del tecnico comunale in servizio;

Visto che il Comune di Colli al Volturno, con delibera di giunta comunale n.6/2019 ha autorizzato il servizio temporaneo ed a tempo parziale del proprio dipendente, tecnico comunale geom. Giuseppe Leva;

Visto l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004;

Visto il D; Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabili rilasciati ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, D. Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti resi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. Di fronteggiare momentaneamente la carenza di organico presso il settore Tecnico del Comune di Acquaviva d'Isernia mediante l'utilizzo del tecnico geom. Giuseppe Leva, dipendente del comune di Colli al Volturno, ai sensi del combinato disposto delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 557 L. 311/2004 e art. 53 D. Lgs. 165/2001;
3. Di dare atto che l'attività lavorativa a favore del Comune di Acquaviva d'Isernia dovrà avvenire per un periodo di tempo limitato fino al 31/12/2019, salvo esplicita proroga ;
4. Di prenotare il relativo impegno sul cap. 1081/1 del bilancio di previsione 2019;
5. Di approvare l'allegato schema di convenzione disciplinante il rapporto di che trattasi;

Successivamente, con separata votazione ad esito unanime, il presente atto deliberativo è dichiarato immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Pareri ex art. 49 D. Lgs. 267/2000:

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile..... Il Resp. Serv.Finanziario
dott.ssa Katia Garofalo

Visto: si attesta la copertura finanziaria:..... Il Resp. Servizio Finanziario
dott.ssa Katia Garofalo

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Francesca Petrocelli

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 04.03.2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
è stata trasmessa, con elenco Prot. n° 477 in data 04.03.2019 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 04.03.2019

Il Responsabile del Servizio:

Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

Dalla Residenza Comunale, il

Il Responsabile del Servizio

La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.

Acquaviva d'Isernia, 04.03.2019

Il Responsabile del Servizio Amministrativo.
Francesca Petrocelli